



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio X*  
*Ambito Territoriale della Provincia di Pisa*

I.C. M.K. GANDHI - PONTEDERA  
Prot. 0007162 del 07/08/2024  
VII (Entrata)

Ai Dirigenti scolastici  
Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado  
della Provincia di Pisa  
All'USR Toscana - Firenze  
A tutti gli Ambiti territoriali della repubblica – Loro sedi  
Alle OOSS scuola  
Al Sito web

Oggetto: AVVISO procedura di aggiornamento ai sensi del D.M. n. 89 del 21.5.2024 delle graduatorie di circolo e di istituto di terza fascia per l'assunzione con contratti a tempo determinato di personale A.T.A. aa.ss. 2024-2027 - **Pubblicazione graduatorie provvisorie.**

- **VISTO** il D.M. n. 89 del 21 maggio 2024 con il quale sono state impartite disposizioni per la costituzione di specifiche graduatorie di circolo e di istituto di terza fascia per il conferimento di incarichi a tempo determinato al personale A.T.A. appartenente ai profili professionali di assistente amministrativo, assistente tecnico, cuoco, infermiere, guardarobiere, operatore dei servizi agrari, collaboratore scolastico, operatore scolastico, con validità per il triennio scolastico 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027;
- **TENUTO CONTO** che il richiamato D.M. n. 89 del 21 maggio 2024 prevede: - *all'art. 1, comma 3, che "Le graduatorie di circolo e di istituto di terza fascia sono formulate a cura del Dirigente dell'istituzione scolastica destinataria della domanda. [...] L'assolvimento di tale compito è soddisfatto da tutte le istituzioni scolastiche destinatarie della domanda anche qualora nelle stesse citate istituzioni non sia presente l'organico concernente uno o più profili professionali richiesti ..."*, - *all'art. 8, comma 5, che "La pubblicazione delle graduatorie deve avvenire contestualmente nell'ambito della medesima provincia. A tal fine, il competente Ufficio territoriale, previa verifica del completamento delle operazioni, fissa un termine unico per tutte le istituzioni scolastiche"*,

### SI INVITANO

i Dirigenti delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado della provincia di Pisa a pubblicare, con proprio provvedimento, all'Albo dell'Istituzione scolastica, le dette graduatorie di circolo e di istituto PROVVISORIE, il giorno **LUNEDI' 19 AGOSTO 2024**, contestualmente agli elenchi degli esclusi con l'annotazione delle causali di esclusione o la dichiarazione di non ammissibilità delle domande. Si raccomanda il rispetto – in ogni fase della procedura – delle disposizioni sulla tutela dei dati personali. Le graduatorie telematiche di circolo e d'Istituto provvisorie di terza fascia saranno scaricabili dal SIDI con il seguente percorso: *Reclutamento Personale Scuola => Graduatorie di Istituto III fascia ATA => Visualizzazione graduatoria.*

**Responsabile del procedimento:**  
Andrea Simonetti  
e-mail: [andrea.simonetti@istruzione.it](mailto:andrea.simonetti@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 050927521

Via Pascoli, 8 – 56125 Pisa  
Tel.050927511  
e-mail: [PEO\\_usp.pi@istruzione.it](mailto:PEO_usp.pi@istruzione.it)  
e-mail: [usppi@postacert.istruzione.it](mailto:usppi@postacert.istruzione.it)  
Web: <https://www.toscana-istruzione.it/atpisa/>

**Referente:**  
Silvia Ficacci  
e-mail: [silvia.ficacci@istruzione.it](mailto:silvia.ficacci@istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana  
Ufficio X  
Ambito Territoriale della Provincia di Pisa*

Si ricorda che ai sensi dell'art. 8, commi 1 – 4, del D.M. n. 89/2024 “1. Avverso l'esclusione dalla procedura, nonché avverso le graduatorie, è ammesso reclamo al dirigente della istituzione scolastica che gestisce la domanda di inserimento. 2. Il reclamo deve essere prodotto entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Nel medesimo termine si può produrre richiesta di correzione di errori materiali. 3. Decisi i reclami ed effettuate le correzioni degli errori materiali, l'autorità scolastica competente approva la graduatoria in via definitiva. 4. Dopo tale approvazione la graduatoria è impugnabile con ricorso giurisdizionale al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro”.

Gli eventuali reclami, ovvero le richieste di correzione di errori materiali andranno presentati – entro 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie - al Dirigente dell'Istituzione scolastica che ha gestito la domanda di inserimento/aggiornamento/conferma.

I Dirigenti scolastici sono inoltre invitati a voler procedere con sollecitudine all'esame degli eventuali reclami che dovessero pervenire e ad apportare le conseguenti rettifiche al SIDI.

Si invitano le SS.LL. a procedere con sollecitudine all'esame degli eventuali reclami che dovessero pervenire e ad operare le eventuali rettifiche al SIDI.

Effettuata la valutazione degli eventuali reclami, nonché delle richieste di correzione di eventuali errori materiali, da produrre entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, le SS.LL., operate le eventuali rettifiche al SIDI, procederanno alla pubblicazione delle graduatorie definitive, contemporaneamente, **VENERDI' 30 agosto 2024**.

Si raccomanda il rispetto – in ogni fase della procedura – delle disposizioni sulla tutela dei dati personali.

A tale riguardo si rappresenta che gli aspiranti, attraverso la piattaforma del Ministero dell'istruzione e del merito “Istanze on line”, possono visualizzare il punteggio attribuito e la posizione in graduatoria per tutte le scuole richieste.

Il Dirigente

*Andrea Simonetti*

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.*

**Responsabile del procedimento:**

*Andrea Simonetti*

**e-mail:** [andrea.simonetti@istruzione.it](mailto:andrea.simonetti@istruzione.it)

**tel. n.:** + 39 050927521

**Via Pascoli, 8 – 56125 Pisa**

**Tel.050927511**

**e-mail:** [PEO\\_usp.pi@istruzione.it](mailto:PEO_usp.pi@istruzione.it)

**e-mail:** [usppi@postacert.istruzione.it](mailto:usppi@postacert.istruzione.it)

**Web:** <https://www.toscana-istruzione.it/atpisa/>

**Referente:**

*Silvia Ficacci*

**e-mail:** [silvia.ficacci@istruzione.it](mailto:silvia.ficacci@istruzione.it)