

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
ad indirizzo musicale

"MOHANDAS KARAMCHAND GANDHI"

Via Pietro Nenni, 25 – 56025 Pontedera (PI) - Tel. 0587/52680

email: piic837006@istruzione.it pec: piic837006@pec.istruzione.it

sito web: www.icgandhipontedera.edu.it



Fondi Strutturali Europei
Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 -
Fondo sociale europeo plus (FSE+)"

**PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI
PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE,
L'INCLUSIONE E LA SOCIALITÀ**

nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

Progetto: **"R...ESTIAMO uniti per crescere"**

OBIETTIVO SPECIFICO	ESO4.6
AZIONE	A4.A Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica
SOTTOAZIONE	ESO4.6.A4.A Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio
Avviso	Prot. 59369 del 19/04/2024 Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus
CUP	H84D24001290007

OGGETTO: DETERMINA DI INDIZIONE DI PROCEDURA PER:

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI

ESPERTI E TUTOR interni all'istituzione scolastica ed esterni,

in collaborazione plurima per lo svolgimento di moduli formativi da contrattualizzare ai sensi dell'ex art.35 del CCNL (collaborazione plurima) per l'attuazione del progetto:

"R...ESTIAMO uniti per crescere"

- la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;
- il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" nello specifico l'articolo 5 che istituisce la figura di RUP;
- l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
- il D.Lgs. 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- la Circolare Ministeriale 2 del 11 marzo 2008 - Disposizioni in materia di collaborazioni esterne;
- la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

All'albo on line d'istituto
All'Amministrazione trasparente
Agli atti della scuola

I.C. M.K. GANDHI - PONTEDERA
Prot. 0007017 del 29/07/2024
VII (Uscita)

Vista

Visto

Vista

Visto

Visto

Visto

Vista

Vista

Vista

<ul style="list-style-type: none"> • il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143 della legge 13. 07. 2015 n. 107” e nello specifico dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione; 	Visto																					
<ul style="list-style-type: none"> • il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024; 	Visto																					
<ul style="list-style-type: none"> • la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei commessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale; 	Vista																					
<ul style="list-style-type: none"> • il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici; 	Visto																					
<ul style="list-style-type: none"> • l’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP “responsabile Unico del Procedimento” istituisce la figura del RUP “Responsabile Unico del Progetto” per l’intero intervento; 	Visto																					
<ul style="list-style-type: none"> • l’art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse; 	Visto																					
<ul style="list-style-type: none"> • il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP; 	Visto																					
<ul style="list-style-type: none"> • il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici; 	Visto																					
<ul style="list-style-type: none"> • il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+; 	Visto																					
<ul style="list-style-type: none"> • in particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente; 	Visto																					
<ul style="list-style-type: none"> • l’ accordo di partenariato italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all’articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021; 	Visto																					
<ul style="list-style-type: none"> • la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l’accordo di partenariato con la Repubblica italiana 	Vista																					
<ul style="list-style-type: none"> • la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001 	Vista																					
<ul style="list-style-type: none"> • il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021; 	Visto																					
<ul style="list-style-type: none"> • il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024; 	Visto																					
<ul style="list-style-type: none"> • l’avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus; 	Visto																					
<ul style="list-style-type: none"> • la nota Prot. n° AOOGABMI 83244 del 12/06/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus; 																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Delibera</th> <th>del</th> <th>n.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Delibera del Consiglio d’istituto di approvazione del POF per l’a.s. 2023 - 2024</td> <td>19/12/2023</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>Delibera del Consiglio d’istituto di approvazione del Piano Estate</td> <td>20/05/2024</td> <td>27</td> </tr> <tr> <td>Delibera del Collegio dei docenti di approvazione del Piano Estate</td> <td>16/05/2024</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>Delibera del Collegio dei docenti adozione de POF per l’a.s. 2023 -2024</td> <td>19/12/2023</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>Delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio d’istituto di adozione del Regolamento di selezione delle figure professionali interne ed esterne con griglie di valutazione</td> <td>21/04/2023</td> <td>24 124</td> </tr> <tr> <td>Delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2024 ;</td> <td>12/02/2024</td> <td>23</td> </tr> </tbody> </table>	Delibera	del	n.	Delibera del Consiglio d’istituto di approvazione del POF per l’a.s. 2023 - 2024	19/12/2023	18	Delibera del Consiglio d’istituto di approvazione del Piano Estate	20/05/2024	27	Delibera del Collegio dei docenti di approvazione del Piano Estate	16/05/2024	26	Delibera del Collegio dei docenti adozione de POF per l’a.s. 2023 -2024	19/12/2023	18	Delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio d’istituto di adozione del Regolamento di selezione delle figure professionali interne ed esterne con griglie di valutazione	21/04/2023	24 124	Delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2024 ;	12/02/2024	23	Visto
Delibera	del	n.																				
Delibera del Consiglio d’istituto di approvazione del POF per l’a.s. 2023 - 2024	19/12/2023	18																				
Delibera del Consiglio d’istituto di approvazione del Piano Estate	20/05/2024	27																				
Delibera del Collegio dei docenti di approvazione del Piano Estate	16/05/2024	26																				
Delibera del Collegio dei docenti adozione de POF per l’a.s. 2023 -2024	19/12/2023	18																				
Delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio d’istituto di adozione del Regolamento di selezione delle figure professionali interne ed esterne con griglie di valutazione	21/04/2023	24 124																				
Delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2024 ;	12/02/2024	23																				

- il Decreto dirigenziale con prot. 2364 di assunzione in bilancio del finanziamento per l'attuazione di quanto specificato in oggetto del 14 marzo 2024;
- l'azione di disseminazione - informazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto specificato in oggetto del 14 marzo 2024 con protocollo 2364;
- la candidatura presentata da questa istituzione scolastica in data con codice candidatura 1722 per un importo di €. **79.884,00** per i seguenti moduli formativi:

N°	CODICE IDENTIFICATIVO INTERNO MODULO	TIPOLOGIA DEL MODULO	TITOLO	DURATA in ore
01	A.01	Competenza personale e capacità di imparare ad imparare	IMPARAR DANZANDO: QUADERNANDO	30
02	A.02		LA CASA DELLE EMOZIONI	30
03	A.03		CRESCERE CON LA MUSICA – Junior wind orchestra 2023 - 2024	30
04	A.04		DAL PIACERE DI LEGGERE AL PIACERE DI DRAMMATIZZARE	30
05	A.05		CRESCERE CON LA MUSICA – Junior wind orchestra	60
06	A.06		CRESCERE CON LA MUSICA – Junior wind orchestra 2024 - 2025	30
07	B.01	Lingua madre	CORRETTA - mente	30
08	B.02		CHIARA - mente	30
09	B.03		AVVENTURE URBANE con l'italiano	30
10	C.01	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	I SPEAK ENGLISH ...and you? Modulo 1	30
11	C.02		I SPEAK ENGLISH ...and you? Modulo 1	30
12	D.01	Matematica, scienze e tecnologie	AVVENTURE URBANE con la matematica	30
13	E.01	Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitale	HAPPY CODE!	30
14	E.02		ROBOT TU CHE ROBOT ANCH'IO	30

- la pubblicazione delle graduatorie definitive del PIANO ESTATE 2024 – pubblicate in data 7 giugno 2024 con prot. 21;
 - la nomina in qualità di Responsabile unico del Progetto (RUP) del Dirigente scolastico Prof. Vito Civello del 05/07/2024 con prot. 6792;
- tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente documento

**il Dirigente scolastico
DETERMINA**

DI INDIRE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali (Esperto e Tutor) e per le azioni del progetto di seguito specificate.

La selezione è della tipologia: DOCENTI INTERNI, COLLABORAZIONE PLURIMA per lo svolgimento di moduli formativi da contrattualizzare quest'ultimi ai sensi dell'ex art.35 del CCNL (collaborazione plurima) per l'attuazione del progetto specificato di seguito e dal titolo: "**R...ESTIAMO uniti per crescere**":

N°	CODICE MODULO	TIPOLOGIA DEL MODULO	TITOLO	Ore	Alunni minimo	Figure
01	A.01	Competenza personale e capacità di	IMPARAR DANZANDO: QUADERNANDO	30	15	ESPERTO/A TUTOR
02	A.02		LA CASA DELLE EMOZIONI	30	15	ESPERTO/A TUTOR

Visto

Vista

Vista

Vista

Vista

Art. 1
Oggetto dell'incarico

03	A.03	imparare ad imparare	CRESCERE CON LA MUSICA – Junior wind orchestra 2023 - 2024	30	15	ESPERTO/A TUTOR
04	A.04		DAL PIACERE DI LEGGERE AL PIACERE DI DRAMMATIZZARE	30	18	ESPERTO/A TUTOR
05	A.05		CRESCERE CON LA MUSICA – Junior wind orchestra	60	15	ESPERTO/A TUTOR
06	A.06		CRESCERE CON LA MUSICA – Junior wind orchestra 2024 - 2025	30	15	ESPERTO/A TUTOR
07	B.01	Lingua madre	CORRETTA - mente	30	15	ESPERTO/A TUTOR
08	B.02		CHIARA - mente	30	15	ESPERTO/A TUTOR
09	B.03		AVVENTURE URBANE con l'italiano	30	15	ESPERTO/A TUTOR
10	C.01	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	I SPEAK ENGLISH ...and you? Modulo 1	30	15	ESPERTO/A TUTOR
11	C.02		I SPEAK ENGLISH ...and you? Modulo 1	30	15	ESPERTO/A TUTOR
12	D.01	Matematica, scienze e tecnologie	AVVENTURE URBANE con la matematica	30	15	ESPERTO/A TUTOR
13	E.01	Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitale	HAPPY CODE!	30	15	ESPERTO/A TUTOR
14	E.02		ROBOT TU CHE ROBOT ANCH'IO	30	15	ESPERTO/A TUTOR

Per gli incarichi di Esperto/a e Tutor di cui sopra e riportati di seguito il compenso È **DETERMINATO LORDO STATO** come indicato nell'avviso citato in premessa e in piattaforma dedicata, secondo la seguente tabella:

N°	CODICE	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	Ore	FIGURA	COMPENSO ORARIO €./h	IMPORTO €.	
01	A.01	Competenza personale e capacità di imparare ad imparare	IMPARAR DANZANDO: QUADERNANDO	30	Esperto	€. 70,00	€. 2.100,00	
					Tutor	€. 30,00	€. 900,00	
02	A.02		LA CASA DELLE EMOZIONI	30	Esperto	€. 70,00	€. 2.100,00	
					Tutor	€. 30,00	€. 900,00	
03	A.03		CRESCERE CON LA MUSICA – Junior wind orchestra 2023 - 2024	30	Esperto	€. 70,00	€. 2.100,00	
					Tutor	€. 30,00	€. 900,00	
04	A.04		DAL PIACERE DI LEGGERE AL PIACERE DI DRAMMATIZZARE	30	Esperto	€. 70,00	€. 2.100,00	
					Tutor	€. 30,00	€. 900,00	
05	A.05		CRESCERE CON LA MUSICA – Junior wind orchestra	60	Esperto	€. 70,00	€. 4.200,00	
					Tutor	€. 30,00	€. 1800,00	
06	A.06		CRESCERE CON LA MUSICA – Junior wind orchestra 2024 - 2025	30	Esperto	€. 70,00	€. 2.100,00	
					Tutor	€. 30,00	€. 900,00	
07	B.01		Lingua madre	CORRETTA - mente	30	Esperto	€. 70,00	€. 2.100,00
						Tutor	€. 30,00	€. 900,00

Art. 2
Compensi e retribuzioni

08	B.02		CHIARA - mente	30	Esperto	€ 70,00	€ 2.100,00
					Tutor	€ 30,00	€ 900,00
09	B.03		AVVENTURE URBANE con l'italiano	30	Esperto	€ 70,00	€ 2.100,00
					Tutor	€ 30,00	€ 900,00
10	C.01	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	I SPEAK ENGLISH ...and you? Modulo 1	30	Esperto	€ 70,00	€ 2.100,00
					Tutor	€ 30,00	€ 900,00
11	C.02		I SPEAK ENGLISH ...and you? Modulo 1	30	Esperto	€ 70,00	€ 2.100,00
					Tutor	€ 30,00	€ 900,00
12	D.01	Matematica, scienze e tecnologie	AVVENTURE URBANE con la matematica	30	Esperto	€ 70,00	€ 2.100,00
					Tutor	€ 30,00	€ 900,00
13	E.01	Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitale	HAPPY CODE!	30	Esperto	€ 70,00	€ 2.100,00
					Tutor	€ 30,00	€ 900,00
14	E.02		ROBOT TU CHE ROBOT ANCH'IO	30	Esperto	€ 70,00	€ 2.100,00
					Tutor	€ 30,00	€ 900,00

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, ed essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione dello stesso.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
- Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi da parte del MIM.

Il presente avviso è destinato in ordine a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto comprensivo (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);

a) Possono partecipare alla selezione i candidati secondo la definizione del precedente articolo che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o extraeuropei;
- godano dei diritti civili e politici;
- non abbiano riportato condanne penali;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico

b) Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

c) I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R.

Art. 3
Destinatari

Art. 4
Requisiti di ammissione

445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

L' ESPERTO/A progetta l'attività di formazione prevista stabilendo contenuti, in particolare deve:

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso (se necessario)*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso (se necessario)*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Il TUTOR ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.*

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata fino al **31/12/2025** data ultima di chiusura del Progetto oggetto del presente Avviso e a decorrere dalla data della lettera di incarico.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al docente esperto o al Tutor, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Le istanze di partecipazione dovranno essere corredate dai seguenti allegati: redatte sull'allegato

*Art. 5
Compiti e funzioni*

*Art. 6
Durata dell'incarico*

*Articolo 7
Presentazione delle istanze*

- **Allegato A**, debitamente firmato in calce,
- **Allegato B** – autovalutazione titoli e curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmate),
- **Allegato C** - Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione
- **Documento di identità in corso di validità**

La suddetta documentazione richiesta dovrà pervenire **entro le ore 14,00 del 13/08/2024** brevi manu presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC al seguente indirizzo : piic837006@pec.istruzione.it

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero di pagina del curriculum
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il Dirigente scolastico per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Verranno costituite due graduatorie distinte e in ORDINE DI PRIORITA':

- 1) **docenti interni**
- 2) **docenti partecipanti come collaborazione plurima**

Verrà data precedenza assoluta alla graduatoria interna, successivamente saranno escluse nell'ordine la graduatoria delle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature interne pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Solo dopo aver esaurito la prima graduatoria (docenti interni), anche assegnando più incarichi agli stessi candidati, ed a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, si passerà ad assegnare incarichi ai partecipanti inseriti nella seconda graduatoria (collaborazione plurima).

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale (a discrezione del Dirigente scolastico) con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso.

- a) al Dirigente scolastico compete la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria ripartita fra personale interno ed esterno.

*Art. 8
Cause di esclusione*

*Art. 9
Criteri di valutazione
Modalità di selezione e graduatorie*

*Art. 10
Selezione*

<p>b) Nello svolgimento dei compiti assegnati, il Dirigente scolastico redige apposito verbale delle operazioni che sarà depositato agli atti della scuola e se richiesto caricato in piattaforma.</p> <p><u>Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà di reiterare, l'intero Avviso o parte di esso per i percorsi formativi nel caso non si registrino istanze di partecipazione per quest'ultimi.</u></p>	
<p>1. Le istanze saranno valutate come specificato all'articolo precedente. 2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. 3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. 4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. 5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della scuola. 6. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo e ha validità per il periodo di attuazione del progetto.</p>	<p style="text-align: center;"><i>Art. 11 Modalità di valutazione</i></p>
<p>a) L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore d'opera, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento. b) L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente. c) In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.</p> <p>I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.</p>	<p style="text-align: center;"><i>Art. 12 Incarico</i></p>
<p>I soggetti Esperti e Tutor individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.</p>	<p style="text-align: center;"><i>Art. 13 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici</i></p>
<p>Ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del regolamento Regolamento (UE) 2016/679, l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente bando.</p> <p><i>Titolare del trattamento:</i> Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado "MOHANDAS KARAMCHAND GANDHI" Via Pietro Nenni, 25 – 56025 Pontedera (PI) - Tel. 0587/52680 email: piic837006@istruzione.it pec: piic837006@pec.istruzione.it sito web: www.icgandhipontedera.edu.it</p> <p>rappresentata legalmente dal Dirigente scolastico Prof. Vito Civello. Il responsabile della protezione dei dati (RPD) <i>EUSERVICE s.r.l. - via Dante Alighieri, 12 - 00027 Roviano (RM).</i></p> <p>Base giuridica del trattamento: Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003. Tipi di dati trattati e finalità del trattamento <i>I dati personali</i> (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.</p> <p>Obbligo di conferimento dei dati : Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.</p> <p>Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di</p>	<p style="text-align: center;"><i>Art. 14 Privacy</i></p>

raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento: Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati. I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati : Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi: I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato: Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

il Dirigente scolastico Prof. Vito Civello è nominato in qualità di Responsabile Unico del Progetto con relativa Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi con incarico del 05/07/2024 con prot. 6792;

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile www.icgandhipontedera.edu.it nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente dello stesso sito istituzionale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Si allega alla presente determina dirigenziale apposito avviso di selezione specificato in oggetto.

*Art. 15
Responsabile unico del Progetto (RUP)*

*Art. 16
Pubblicità*

*Art. 17
Norme di rinvio*

*Art. 18
Allegati*

Pontedera li 29 luglio 2024

*Il Dirigente Scolastico
Prof. Vito Civello
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e
norme ad esso commesse*