



Istituto Comprensivo Statale di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado  
"MOHANDAS KARAMCHAND GANDHI"

Via Pietro Nenni, 25 – 56025 Pontedera (PI) Tel./Fax 0587/52680  
email: [piic837006@istruzione.it](mailto:piic837006@istruzione.it) - sito web: [www.icgandhipontedera.edu.it](http://www.icgandhipontedera.edu.it)

I.C. M.K. GANDHI - PONTEDERA  
Prot. 0009732 del 24/09/2021  
(Uscita)

A tutto il personale **DOCENTE** dell'Istituto

A tutto il personale **ATA** dell'istituto

Al **Sito** Istituzionale dell'istituto

**Oggetto:** Modalità di accesso e funzionamento degli Uffici di Presidenza e Segreteria dal 27 settembre 2021 - a.s. 2021/2022.

Visto il contesto epidemiologico da Covid-19 e le norme attualmente in vigore, con la presente si comunica che gli Uffici di Presidenza e Segreteria svolgeranno la propria attività in presenza nel rispetto delle disposizioni ministeriali in materia di contenimento epidemiologico.

Al personale docente e ATA alle dipendenze di questo Istituto sarà consentito l'accesso agli Uffici di Presidenza e segreteria, **non più di una persona per ufficio**, esclusivamente nei seguenti giorni:

**DAL LUNEDI' AL VENERDI' DALLE ORE 8,30 ALLE ORE 10,30**

In caso di impossibilità si prega di prendere appuntamento telefonando al centralino dell'istituto al numero **0587 52680** chiedendo del personale amministrativo oppure tramite mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

Nome e cognome	Ruolo	e-mail
Vito Civello	Dirigente Scolastico	<a href="mailto:dsvitocivello@gmail.com">dsvitocivello@gmail.com</a>
Patrizia Valentini	Direttore Servizi Generali amministrativi	<a href="mailto:dsga.icgandhi@gmail.com">dsga.icgandhi@gmail.com</a>
<b>UFFICI DI SEGRETERIA</b>		
Luca Battini	Ufficio amministrativo/contabile	<a href="mailto:piic837006@istruzione.it">piic837006@istruzione.it</a>
Alessandra Salvi	Ufficio personale docenti/ATA	<a href="mailto:piic837006@istruzione.it">piic837006@istruzione.it</a>
Sandra Mansani	Ufficio personale docenti/ATA	<a href="mailto:piic837006@istruzione.it">piic837006@istruzione.it</a>
Rossana Del Picchia	Ufficio alunni	<a href="mailto:piic837006@istruzione.it">piic837006@istruzione.it</a>
Antonella Filippeschi	Ufficio protocollo e affari generali	<a href="mailto:piic837006@istruzione.it">piic837006@istruzione.it</a>

**Il personale Docente ed ATA di questo istituto potrà contattare telefonicamente gli uffici di segreteria dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle ore 10,30**

In base al D.L. 122 del 10 settembre 2021 dalla data odierna e fino al 31 dicembre 2021, termine presunto di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica, **chiunque** accede alle strutture scolastiche, educative e formative è tenuto a possedere ed esibire la certificazione verde Covid-19. Le verifiche sono effettuate con le modalità indicate dal decreto del Presidente dei Ministri e dalle successive comunicazioni del Dirigente Scolastico a partire dall'inizio dell'anno scolastico.

Alla luce di quanto disposto dal Decreto e dalle disposizioni dirigenziali prot. 8848 del 31/08/2021 e prot. 9284 del 12/09/2021 l'accesso agli Uffici sarà consentito non più di una persona per ufficio, dopo la verifica della certificazione verde Covid-19, muniti di mascherina, previa sanificazione delle mani all'ingresso e compilazione dell'apposito registro.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Vito Civello \*

\* Firma autografa sostituita ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. n.39/1993