



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

"MOHANDAS KARAMCHAND GANDHI"

Via Pietro Nenni, 25 – 56025 Pontedera (PI)

Tel. 0587/52680

email: piic837006@istruzione.it - sito web: www.icgandhipontedera.edu.it



Alle rappresentanze sindacali territoriali:

cisl.scuola.pisa@gmail.com

segreteria@pisa.tosc.cgil.it

valdera@uilscuola.it

toscana.pi@snals.it

gildapisa@gildapisa.it

pisa@anief.net

Agli atti

Al sito web

PROTOCOLLO DI INTESA

fra Dirigente scolastico e organizzazioni sindacali rappresentative del comparto istruzione e ricerca per l'individuazione dei contingenti di personale necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili in caso di sciopero.

(Art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero)

che in data 12 gennaio 2021 nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - nr.8 è stata pubblicata la delibera 17 dicembre 2020 della Commissione di Garanzia con la quale si recepisce l'Accordo nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni sindacali FLC CGIL, CISL FSUR, UIL SCUOLA RUA, GILDA UNAMS, SNALS CONFESAL e ANIEF in data 2 dicembre 2020;

che tale Accordo nazionale sostituisce l'Accordo collettivo nazionale del 3 marzo 1999;

che, ai sensi dell'art.3, comma 2 dell'Accordo nazionale del 2 dicembre 2020, presso ogni istituzione scolastica ed educativa il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del d. lgs. n.165/2001, individuano in un apposito protocollo di intesa il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi;

che il Protocollo d'intesa oggetto della presente è stato comunicato e condiviso con le Rappresentanze Sindacali Unitarie d'istituto in data 01/02/2021 con prot. 1297;

che l'istituto comprensivo "M.K. Gandhi" di Pontedera consta di tre plessi:

- Il Romito (scuola dell'infanzia e primaria)
- Nelson Mandela di via Morandi (scuola dell'infanzia)
- Gandhi (scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado)

con una popolazione scolastica per l'a.s. 2020/21 di 1015 alunni, di personale docente per l'a.s. 2020/21 di 118 docenti e 30 non docente,

SI STIPULA QUANTO SEGUE

Tenuto conto

Considerato

Considerato

Considerato

Considerato

1. Il presente protocollo di intesa determina il numero dei lavoratori necessari ad assicurare le **prestazioni indispensabili** di cui all'articolo 2 dell'Accordo e i criteri di individuazione degli stessi, tenuto conto di quanto stabilito nell'articolo 3, comma 1, lettere *a) - h)* del medesimo Accordo.
2. La determinazione del numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili formulata nel presente protocollo si basa sull'organico assegnato per l'anno scolastico in corso. Essa è valida fino alla sottoscrizione del successivo, fermo restando che, nel caso di modifiche all'organico, le parti valutano l'eventuale rimodulazione dei contingenti minimi.
3. Il Dirigente scolastico provvede ad emanare il regolamento previsto dall'articolo 2, comma 3 dell'Accordo, sulla base del presente protocollo d'intesa e nel rispetto dell'Accordo stesso.

*Articolo 1
Campo di applicazione e durata del presente accordo*

1. ISTRUZIONE:

- attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (punto a1 dell'Accordo);
- vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile una adeguata sostituzione del servizio (punto a2 dell'Accordo);

2. IGIENE, SANITÀ E ATTIVITÀ ASSISTENZIALI A TUTELA DELL'INTEGRITÀ FISICA DELLE PERSONE:

raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi (punto b1 dell'Accordo);

3. ATTIVITÀ RELATIVE ALLA PRODUZIONE E ALLA DISTRIBUZIONE DI ENERGIA E BENI DI PRIMA NECESSITÀ:

vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse;

4. EROGAZIONE DI ASSEGNI E DI INDENNITÀ CON FUNZIONE DI SOSTENTAMENTO:

adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (punto d1 dell'Accordo).

*Articolo 2
Prestazioni indispensabili*

ISTRUZIONE

ATTIVITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO FIGURE	CARATTERISTICHE
a.1 Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità	Docente Assistente amministrativo Collaboratore scolastico	1. Tutto il consiglio di classe 2. n° 1 Collaboratore scolastico al plesso sede di svolgimento delle	1. Attività di scrutinio e/o esami e/o idoneità 2. Apertura e chiusura plesso scolastico e vigilanza 3. Attività amministrativa

*Articolo 3
Contingenti*

a.2 vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile una adeguata sostituzione del servizio		attività di scrutini e/o esami 3 n° 1 Assistente amministrativo n° 2 collaboratori scolastici plesso Gandhi e Il Romito e n° 1 collaboratore scolastico plesso Nelson Mandela Via Morandi	vigilanza sui minori durante i servizi di refezione
--	--	---	---

IGIENE, SANITÀ E ATTIVITÀ ASSISTENZIALI A TUTELA DELL'INTEGRITÀ FISICA DELLE PERSONE

ATTIVITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO FIGURE	CARATTERISTICHE
Raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi;	Collaboratore scolastico	n° 1 Collaboratore scolastico a Plesso	Adempimenti coerenti con le attività

ATTIVITÀ RELATIVE ALLA PRODUZIONE E ALLA DISTRIBUZIONE DI ENERGIA E BENI DI PRIMA NECESSITÀ

ATTIVITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO FIGURE	CARATTERISTICHE
vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse;	Collaboratore scolastico	n° 1 Collaboratore scolastico a plesso.	Apertura dei locali e adempimenti coerenti con le attività

EROGAZIONE DI ASSEGNI E DI INDENNITÀ CON FUNZIONE DI SOSTENTAMENTO

ATTIVITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO FIGURE	CARATTERISTICHE
-----------	----------------------	---------------	-----------------

adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti;	DSGA Assistente amministrativo	n° 1 DSGA n° 1 Assistente amministrativo	Adempimenti coerenti con le attività
---	-----------------------------------	---	--------------------------------------

RIEPILOGO	
ISTRUZIONE	a.1 Tutto il consiglio di classe impegnato nelle attività di scrutinio e/o esami – 1 collaboratore scolastico a plesso sede di svolgimento di scrutini e/o esami – 1 assistente amministrativo a.2 n° 2 collaboratori scolastici plesso Gandhi e Il Romito e n° 1 collaboratore scolastico plesso Nelson Mandela Via Morandi
IGIENE, SANITÀ E ATTIVITÀ ASSISTENZIALI A TUTELA DELL'INTEGRITÀ FISICA DELLE PERSONE	n° 1 Collaboratore scolastico a Plesso
ATTIVITÀ RELATIVE ALLA PRODUZIONE E ALLA DISTRIBUZIONE DI ENERGIA E BENI DI PRIMA NECESSITÀ	n° 1 Collaboratore scolastico a Plesso
EROGAZIONE DI ASSEGNI E DI INDENNITÀ CON FUNZIONE DI SOSTENTAMENTO	1 assistente amministrativo – 1 direttore dei servizi generali e amministrativi (DSGA)

Criteria di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:

1. disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero;
2. rotazione del personale in ordine alfabetico

Per quanto non contemplato nella presente intesa si rimanda all'Accordo integrativo nazionale del 2.12.2020.

*Articolo 4
Criteri di individuazione*

*Articolo 5
Rimandi al CCNL 2016/2018*

Per la parte pubblica:	<i>Dirigente scolastico Prof. Vito Civello</i>
Per le organizzazioni sindacali:	<u>cisl.scuola.pisa@gmail.com</u>
	<u>segreteria@pisa.tosc.cgil.it</u>
	<u>valdera@uilsuola.it</u>
	<u>toscana.pi@snals.it</u>
	<u>gildapisa@gildapisa.it</u>
	<u>pisa@anief.net</u>
Pontedera li 01 febbraio 2020	