



Istituto Comprensivo Statale di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado **"MOHANDAS KARAMCHAND GANDHI"** Via Pietro Nenni, 25 – 56025 Pontedera (PI) Tel./Fax 0587/52680 email: <u>piic837006@istruzione.it</u> - sito web: <u>www.icgandhipontedera.gov.it</u>

Ai **DOCENTI** Scuola Secondaria di primo grado

I.C. M.K. GANDHI - PONTEDERA Prot. 0009027 del 24/11/2020 (Uscita)

Ai COLLABORATORI SCOLASTICI

SITO WEB

OGGETTO: RICEVIMENTO ANTIMERIDIANO DOCENTI A.S. 2020/21

Si comunica che anche quest'anno la gestione del ricevimento antimeridiano di ciascun docente e la relativa prenotazione da parte delle famiglie avverranno **esclusivamente tramite il registro elettronico ARGO.**

Si comunicano di seguito le istruzioni per la gestione del ricevimento da parte dei docenti:

- 1. Accedere al sito: <u>http://www.icgandhipontedera.edu.it/</u>
- 2. Cliccare su "ScuolaNext", poi inserire USERNAME e PASSWORD
- 3. Cliccare su COMUNICAZIONI nella colonna delle funzionalità sulla sinistra della schermata
- 4. Apertasi la tendina, cliccare sull'icona "Ricevimento docenti" individuabile tramite la figura di un busto con fumetto azzurro con pallini bianchi > si apre la finestra *Disponibilità Docente*
- 5. Cliccare sul tasto verde con segno + al centro (*inserisci*)
- 6. Una volta cliccato il tasto, si apre la finestra di seguito visibile:

Mrgo - ScuolaNext	×	+	-	٥	×
←)→ 健 @		🛈 🔒 https://www.portaleargo.it/argoweb/scuolanext/index.jsf# 🛛 ඟ 🖾 🔍 Cerca		III\ 🗉	=
🔅 Più visitati 🛛 🥑 Come iniz	ziare 📢	🛿 ComuneCMS - PANN 🍓 Istituto Comprensivo			
ARGO	seu	OLANEXT ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE			
software	-	M.R. GANDHI	Scuola secondaria di	l grado	
egistri		isponibilita Docenti		58 ×	
ampe Registri	•				
crutini	•	HIVDI 😳 🐨 🐼 🖉 Visualizza a partire dal: 07/11/2018 🗷 🝸			
ampe Scrutini	💌 Gi	orno Una Tantum Dalle Ore Alle Ore Prenotazioni dal al Max Prenotazioni Prenotazioni	Prenot. Annullate	Annot	
ati di Servizio e Contabili	•				
omunicazioni					
		Disponibilità Docente X			
H H/		Tipo di Ricevimento: O Una Tantum Periodico			
		Giorno della settimana: O Lun O Mar O Mar O Cio O Van O Sah			
					
* *					
		Mare Despatacionis			
100 St.		Pronditrione concentité de			
<u>51</u>		E-Mail Docente			
		Mostra E-mail alla famiolia			
ondivisione Documenti	•	Affin: One			
fo classe / docenti	•				
idattica / Tabelle	•	Annulla			
arametri / Utility					
ea Pubblica	•				
181031) - SessionID: wW3I	17NITK	DHH39I5SZgXnta jb7stnode071 Utente: - nico.stefanelli SC23885 - Codice Scuola:SC23885 - Nominativo:STEFANELLI NICO - La tua password sca	drà tra 139 giorni <u>Versio</u>	one 4.0.1	
		ure la ricerca 🕂 Hi 🔿 🏦 🐟 🐂 🚯	~ ~ T 4	12:32	Π.

TIPO DI RICEVIMENTO

Cliccare su PERIODICO, inserire il *giorno della settimana* prescelto per il ricevimento e il *periodo* di disponibilità sul calendario dell'anno scolastico, tenendo conto del seguente prospetto:

Dal	AI	Prenotazione consentita da n giorni prima (indicare da quanti giorni prima della/e data/e di ricevimento è possibile per le famiglie prenotarsi)	Prenotazione consentita a n giorni prima (indicare fino a quanti giorni prima della/e data/e di ricevimento è possibile per le famiglie prenotarsi)
24 novembre 2020	11 dicembre	Auspicabile un numero di giorni che	Indicare 1 o 0 giorni prima
	2020	consenta una prenotazione con congruo	
		anticipo (indicativamente 30 giorni prima)	
11 gennaio 2021	30 gennaio	Auspicabile un numero di giorni che	Indicare 1 o 0 giorni prima
	2021	consenta una prenotazione con congruo	
		anticipo (indicativamente 30 giorni prima)	
22 febbraio	31 marzo	Auspicabile un numero di giorni che	Indicare 1 o 0 giorni prima
2021	2021	consenta una prenotazione con congruo	
		anticipo (indicativamente 30 giorni prima)	
3 maggio 2021	28 maggio 2021	Auspicabile un numero di giorni che	Indicare 1 o 0 giorni prima
		consenta una prenotazione con congruo	
		anticipo (indicativamente 30 giorni prima)	

Proseguire indicando l'orario di ricevimento e il numero massimo di prenotazioni, precisando come luogo di ricevimento la **Piattaforma Microsoft Office - Teams**.

Tutti i docenti sono invitati a fornire alle famiglie un tempo massimo di un mese entro il quale effettuare la prenotazione del ricevimento.

Nello spazio ANNOTAZIONI è possibile fornire alla famiglie indicazioni sulle modalità tecniche dell'incontro on line in piattaforma e sul tempo che mediamente si intende dedicare ad ogni singolo colloquio in modo che il genitore possa meglio prepararsi in modo da farsi trovare pronto al momento della connessione con il docente.

NON deve essere compilato il campo **E-MAIL DOCENTE**. Si suggerisce anche di togliere la spunta alla voce "Mostra E-Mail alla famiglia".

Selezionare la voce **ATTIVO** in fondo a sinistra **(sì)**, poi cliccare su **CONFERMA**. Cliccando sul tasto CONFERMA in asso a destra della finestra, si apre la schermata che mostra il riepilogo dei giorni di ricevimento per ciascun periodo.

Per i docenti in servizio su più scuole (con un numero di ricevimenti ridotto rispetto agli altri docenti), si raccomanda di selezionare, all'interno della schermata di riepilogo, la/e data/e in cui non intendono effettuare il ricevimento, procedendo poi a eliminarla dalla schermata tramite il tasto rosso CANCELLA (icona con cestino).

PER VERIFICARE IL NUMERO DELLE PRENOTAZIONI IL DOCENTE DOVRÀ ACCEDERE AD ARGO, selezionando dal menù a tendina *Comunicazioni → Ricevimento docenti*. Per visualizzare l'elenco delle prenotazioni, elezionando il giorno di interesse, nella barra degli strumenti in alto alla finestra si attiva una icona con due busti (di colore azzurro e rosa). Cliccare sull'icona per visualizzare il nominativo del genitore che si è prenotato.

II Dirigente Scolastico Prof. Vito Civello * * Firma autografa sostituita ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. n.39/1993