



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

“MOHANDAS KARAMCHAND GANDHI”

Via Pietro Nenni, 25 – 56025 Pontedera (PI)

Tel./Fax 0587/52680

email: piic837006@istruzione.it – piic837006@pec.istruzione.it - sito web: www.icgandhipontedera.gov.it

Prot. 2288 del 18/03/2020

Ai genitori degli alunni
All'albo on line
Al sito web
Agli atti

OGGETTO: *applicazione del DPCM 11 marzo 2020 e del D.L. n° 18 del 17 marzo 2020 - disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'Istituto a decorrere dal 19/03/2020 fino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19*

Il Dirigente scolastico,

CONSIDERATA l'emergenza epidemiologica registrata sull'intero territorio nazionale e le misure di profilassi prescritte;

VISTO che l'art. 1, c. 6 del DPCM 11 marzo 2020 e l'art.83, c.1 del D.L. n. 18 del 17/03/2020 impongono, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso anche al lavoro agile come modalità della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici su richiesta da parte del personale scolastico amministrativo;

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

TENUTO CONTO, da un lato, della natura di servizio pubblico attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

RITENUTO che la presenza di personale è finalizzato solamente alle attività indifferibili;

COMUNICA

al fine di tutelare nelle forme prescritte la salute e la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli utenti stessi, in ottemperanza alle disposizioni del DPCM e del D.L. n. 18 del 17/03/2020 citati in premessa, che a far data del **19 marzo 2020** fino al termine dell'epidemia da Covid-19, o ad altra data comunicata dalle autorità competenti, o al sopraggiungere di eventuali necessità organizzative da parte della scuola dovuta ad un peggioramento della situazione igienico-sanitaria da Covid-19 il regolare funzionamento degli uffici dell'istituzione scolastica è garantito nel plesso centrale via Pietro Nenni n. 15, mediante il ricorso ad attività



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

“MOHANDAS KARAMCHAND GANDHI”

Via Pietro Nenni, 25 – 56025 Pontedera (PI)

Tel./Fax 0587/52680

email: piic837006@istruzione.it – piic837006@pec.istruzione.it - sito web: www.icgandhipontedera.gov.it

telematiche e procedure di lavoro agile per il personale nelle giornate di **martedì e giovedì dalle ore 8,00 alle ore 13,00**.

La prestazione lavorativa in lavoro agile è svolta attraverso strumenti informatici nella disponibilità del personale. La presenza del personale Ata (collaboratori scolastici e assistenti amministrativi) nell'edificio scolastico di via Pietro Nenni 25 sarà limitata esclusivamente alle attività che sono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro.

Per mettersi in contatto con la segreteria dell'Istituto si può usare il numero del centralino:

0587 52680 nei giorni e negli orari di funzionamento con presenza del personale.

Oppure sono a disposizione gli indirizzi e-mail attraverso i quali l'utenza potrà richiedere informazioni ed inoltrare istanze

Nome e Cognome	Ruolo e funzioni	e-mail
Istituto comprensivo “M.K. Gandhi”		piic837006@istruzione.it
Vito CIVELLO	Dirigente Scolastico	dsvitocivello@gmail.com
Mimma RUSSANO	Collaboratrice Dirigente scolastico	mimma.russano@live.it
Raffaele BIANCO	Direttore dei servizi generali e amministrativi con compiti di gestione amministrativa e contabile, coordinamento del personale ATA	dsga.icgandhi@gmail.com
Sandra MANSANI	Assistente amministrativa ufficio personale non docente e servizi generali e amministrativi	ata.icgandhi@gmail.com
Alessandra SALVI Isabella DESIDERI	Assistente amministrativa ufficio personale docente	docenti.icgandhi@gmail.com
Rossanna DEL PICCHIA	Assistente amministrativa ufficio Alunni	alunni.icgandhi@gmail.com
Antonella FILIPPESCHI	Assistente amministrativa affari generali e protocollo	affarigenerali.icgandhi@gmail.com

L'eventuale ricevimento dell'utenza in presenza avverrà **SOLO ED ESCLUSIVAMENTE** in caso di **indifferibili necessità, non risolvibili in modalità di lavoro agile, su richiesta telematica o telefonica** e con le precauzioni



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

“MOHANDAS KARAMCHAND GANDHI”

Via Pietro Nenni, 25 – 56025 Pontedera (PI)

Tel./Fax 0587/52680

email: piic837006@istruzione.it – piic837006@pec.istruzione.it - sito web: www.icgandhipontedera.gov.it

previste dai DPCM concernenti misure urgenti di contenimento per contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19 e previo appuntamento.

Si ricorda a tal fine di tener presente che il DPCM del 9 marzo 2020 limita gli spostamenti delle persone a casi ben specifici e che tali spostamenti sono oggetto di controllo da parte delle autorità competenti.

Pertanto si ribadisce che eventuali esigenze indifferibili degli utenti dovranno essere richieste per telefono nei giorni di presenza del personale a scuola, o per email agli indirizzi riportati nella tabella precedente. Eventuali incontri in presenza indifferibili saranno valutati di volta in volta e concordati con il personale scolastico in servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vito Civello

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.lgs 39/93)